

**Оценочный лист качества условий оказания услуг
организациями культуры**

Муниципальный район, городской округ

Губкинский городской округ

Дата проведения исследования

«23» июля 2020 г.

Ф.И.О. эксперта

Горбачев Юрий Николаевич


Наименование учреждения

МБУК «Дом народного творчества» Губкинского
городского округа

| № п/п | Критерии и показатели качества работы | Значение показателя (в баллах) | Результаты оценки |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | <u>Критерий «Открытость и доступность информации об организации культуры»</u> | | |
| 1.1 | Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: | | 100 |
| 1.1.1 | – дата создания организации культуры, ее учредитель, учредители, место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии), режим, график работы, контактные телефоны и адреса электронной почты; | 0 баллов - отсутствует необходимая информация; по 10 баллов за каждое условие - наличие информации. | 10 |
| 1.1.2 | – структура и органы управления организации культуры; | | 10 |
| 1.1.3 | – виды предоставляемых услуг организацией культуры; | | 10 |
| 1.1.4 | – материально-техническое обеспечение предоставления услуг; | | 10 |
| 1.1.5 | – копия устава организации культуры; | | 10 |
| 1.1.6 | – копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); | | 10 |
| 1.1.7 | – копия документа о порядке предоставления платных услуг; | | 10 |
| 1.1.8 | – информация, которая размещается, публикуется по решению организации культуры, а также информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации; | | 10 |
| 1.1.9 | – иная определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки информация (например, нормативно-правовые документы, оценочные листы, анкеты для опроса граждан получателей услуг и т.д.); | | 10 |
| 1.1.10 | – информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков). | | 10 |

| 2. | | <u>Критерий «Комфортность условий предоставления услуг»</u> | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2.1 | Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг: | | 120 |
| 2.1.1 | – наличие комфортной зоны отдыха (ожидания); | 0 баллов - отсутствуют комфортные условия; по 20 баллов за каждое условие - наличие каждого из комфортных условий для предоставления услуг. | 0 |
| 2.1.2 | – доступность питьевой воды; | | 20 |
| 2.1.3 | – соответствие помещения действующим санитарным нормам (отсутствие плесени, посторонних запахов, протечек кровли и т.п.); | | 20 |
| 2.1.4 | – наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.); | | 20 |
| 2.1.5 | – наличие и понятность навигации внутри организации; | | 20 |
| 2.1.6 | – возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.); | | 20 |
| 2.1.7 | – наличие гибкого графика работы в соответствии с запросами населения. | | 20 |
| 3. | | <u>Критерий «Доступность услуг для инвалидов»</u> | |
| 3.1 | Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: | | 0 |
| 3.1.1 | – оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; | 0 баллов - отсутствуют условия доступности для инвалидов; по 20 баллов за каждое условие - наличие каждого из условий доступности для инвалидов. | 0 |
| 3.1.2 | – наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; | | 0 |
| 3.1.3 | – наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; | | 0 |
| 3.1.4 | – наличие сменных кресел-колясок; | | 0 |
| 3.1.5 | – наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. | | 0 |
| 3.2 | Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: | | 80 |
| 3.2.1 | – дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 0 баллов - отсутствуют условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими; по 20 баллов за каждое условие - наличие каждого из условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими. | 20 |
| 3.2.2 | – дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | | 20 |
| 3.2.3 | – возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); | | 0 |
| 3.2.4 | – наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению; | | 20 |
| 3.2.5 | – помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации); | | 0 |
| 3.2.6 | – наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | | 20 |

Подпись директора организации
(с расшифровкой):

 Солотов А.В.

Подпись эксперта (с расшифровкой):



Горбачев Ю.Н.